

**Положение о деятельности литературной академии
«ПриглашаетИнтерактивнаяКнига» (ПИК)**

Общие положения

Настоящее Положение о литературной академии «ПриглашаетИнтерактивнаяКнига» (ПИК) (далее Клуб) определяет её основные функции и принципы организации и деятельности.

Клуб создана на базе отдела комплектования и обработки документов Государственного бюджетного учреждения культуры «Белгородская государственная детская библиотека имени А. А. Лиханова» по адресу: 308000, Белгородская область, город Белгород, Гражданский пр-т, д. 33 (далее - Библиотека). Клуб не является самостоятельным структурным подразделением учреждения или юридическим лицом.

Услуги Клуба предоставляются её участникам на бесплатной основе.

Руководство Клубом осуществляет заведующая отделом комплектования и обработки документов.

В своей деятельности Клуб руководствуется Уставом библиотеки, Правилами пользования библиотекой, Положением о клубных формированиях ГБУК «Белгородская государственная детская библиотека имени А.А. Лиханова», настоящим Положением.

Основные цели и задачи Клуба

Цель деятельности Клуба:

- продвижение книги и чтения подрастающему поколению путём раскрытия редкого (ценного) и закрытого для читателей фонда детской библиотеки.

Задачи деятельности Клуба:

- повышение интереса к чтению у детей 10-12 лет;
- привлечение внимания читателей к библиотеке;
- содействие повышению общего образовательного и культурного уровня читателей - детей;
- развитие информационной культуры;
- привитие коммуникативных навыков.

Направления деятельности Клуба

Основными направлениями деятельности Клуба является работа с детьми в возрасте от 10 лет до 12 лет.

Для решения поставленных целей и задач Клуб осуществляет следующие виды деятельности в их интересах:

- организация и проведение мероприятий с творческими и игровыми заданиями по конкретной книге или книгам;
- активизация интеллектуальной и креативной деятельности читателей -детей.

Управление и организация работы Клуба

Общее руководство и контроль деятельности Клуба осуществляет заместитель директора по библиотечному обслуживанию Библиотеки.

Руководитель Клуба (главный библиотекарь отдела комплектования и обработки документов) разрабатывает план мероприятий на календарный год и несёт ответственность за их проведение.

Руководитель Клуба осуществляет информирование членов Клуба о дате и времени мероприятия. На каждое мероприятие составляет паспорт и список участников.

Клуб организует работу в течение календарного года.

Участниками Клуба могут быть дети от 10 до 12 лет.

Прием в Клуб, выход из неё осуществляются на основе личного желания, путем устного заявления.

Учет работы Клуба фиксируется в Папке-накопителе «Паспорта массовых мероприятий отдела комплектования и обработки документов».

Права членов Клуба

- обсуждать и вносить предложения на мероприятиях по всем вопросам деятельности Клуба;
- получать полную информацию о деятельности Клуба;
- свободно посещать мероприятия;
- участвовать в творческой и интеллектуальной деятельности;
- свободно выходить из состава членов Клуба.

Обязанности членов Клуба

Члены Клуба обязаны:

- уважать честь и достоинство других членов и его руководителя;
- соблюдать Положение Клуба, Правила пользования библиотекой, Правила противопожарной безопасности.
- выполнять решения руководителя Академии, не противоречащие Конституции РФ, «Конвенции о правах ребенка».

Прекращение деятельности Клуба

Прекращение деятельности Клуба осуществляется путем его реорганизации или ликвидации. Решение о реорганизации или ликвидации Клуба принимается администрацией Библиотеки. Ликвидация Клуба осуществляется в соответствии с настоящим Положением.